

hr/cc
Zaaknummer: 10103

STATUTENWIJZIGING

Heden, vijf september tweeduizendtwee, verscheen voor mij, mr HARRY -----
CORNELIS LEONARDUS MARIE VAN ROOIJ, notaris met plaats van -----
vestiging Laarbeek:-----

mevrouw JOHANNA HENRICA MARIA VAN STIPHOUT, wonende te 5731
HV Mierlo, Markfstraat 93, geboren te Mierlo op vier mei negentienhonderd --
zesenvijftig, zich legitimerende met het Nederlandse paspoort met nummer --
NC6063130, gehuwd;-----

volgens haar verklaring ten deze handelend als voorzitter van de vereniging -
E.H.B.O. – VERENIGING MIERLO, statutair gevestigd te Mierlo, -----
kantoorhoudende te 5731 ET Mierlo, Irenestraat 14, ingeschreven in het -----
handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Eindhoven --
onder nummer 40235482, hierna te noemen: "de vereniging", welke -----
vereniging is opgericht op vijf mei negentienhonderd eenenvijftig.-----

De comparante verklaarde in haar voormelde hoedanigheid, zulks ter -----
uitvoering van een besluit van de algemene vergadering dier vereniging van
zes maart tweeduizendeen, welke vergadering werd bijeengeroepen met ----
inachtneming van de wettelijke statutaire bepalingen en waarin met statutaire
meerderheid werd besloten de statuten te wijzigen.-----

Van de notulen van vorenbedoelde vergadering zal een exemplaar aan deze
akte worden gehecht.-----

De comparante verklaarde conform gemeld besluit van de algemene -----
vergadering dier vereniging de statuten te wijzigen als volgt:-----

STATUTEN-----

Naam en zetel-----

Artikel 1-----

- 1. De vereniging draagt de naam: **E.H.B.O. Vereniging Mierlo.**-----
- 2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Mierlo.-----
- 3. De vereniging is aangesloten bij een overkoepelende organisatie.-----
- 4. De vereniging is een voortzetting van afdeling Mierlo van de Katholieke -
Nationale Bond voor Eerste Hulp bij Ongelukken (hierna ook verkort -----
aangeduid als E.H.B.O.), welke werd opgericht op vijf mei -----
negentienhonderd eenenvijftig.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. Het doel van de vereniging is het bevorderen van al datgene wat kan -----
leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van -----
verantwoorde lichamelijke eerste hulp. -----
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:-----
 - a. het organiseren van cursussen in E.H.B.O. en ongevalspreventie; ----
 - b. het organiseren van voortgezette opleiding van gediplomeerde -----
helpers en helpsters; -----
 - c. een doelgerichte propaganda; -----
 - d. het samenwerken met andere verenigingen die werkzaam zijn op het
gebied van eerste hulp en/of het voorkomen van ongevallen en op ---
het terrein van de volksgezondheid; -----
 - e. het werken met apparatuur die bevorderlijk werkt bij eerste hulp. ----

Duur-----

Artikel 3-----

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar, -----

Lidmaatschap-----

Artikel 4-----

1. De vereniging kent leden, aspirant leden en ereleden. -----
 - a. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben -----
aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt -
uit een door het bestuur afgegeven verklaring. -----
 - b. Aspirant leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur -----
hebben aangemeld, evenwel door het bestuur nog niet als lid zijn ---
toegelaten. -----
 - c. ereleden zijn zij die bij besluit van de algemene vergadering op -----
voordracht van het bestuur, eventueel op advies van leden, als -----
zodanig zijn benoemd. Tot erelid kunnen worden benoemd -----
natuurlijke personen, die zich voor de vereniging bijzonder -----
verdienstelijk hebben gemaakt. -----
2. Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten alle natuurlijke -----
personen die de gerechtigde leeftijd hebben bereikt om aan een cursus -
deel te nemen, die het doel van de vereniging in artikel 2 van deze -----
statuten beschreven, nastreven. Ingeval van niet-toelating door het -----
bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating -----
besluiten. -----
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door
erfopvolging worden verkregen. -----
4. Voor toelating als lid of aspirant-lid van minderjarigen is tevens de -----
schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers vereist. ---

Artikel 5-----

1. Het lidmaatschap eindigt:-----
 - a. door de dood van het lid;-----
 - b. door opzegging door het lid;-----

- c. door opzegging door de vereniging;-----
d. door ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden ----
tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het -----
bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier
weken. -----
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het -----
lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. -----
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk: -----
a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren; -----
b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden
zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwamd, aan een lid bekend
is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de -
geldelijke rechten en verplichtingen); -----
c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot -----
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.----
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het --
einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan: -----
- wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn -----
aangemaand op een november niet volledig aan zijn geldelijke -----
verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft
voldaan; -----
- wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op
dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.-
De opzeggingstermijn is ten minste vier weken. -----
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het -----
lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. -----
De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het -----
lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de -----
vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten -----
voortduren. -----
De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.--
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer
een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de -----
vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze -
benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk
van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het -----
betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de ----
kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. -----
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid -----
geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de --
jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het ---
bestuur anders beslist. -----

Donateurs -----

Artikel 6 -----

1. Donateurs zijn verenigingen of andere rechtspersonen, lichamen en/of --
natuurlijke personen, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. --
Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te
beëindigen. -----
2. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage
te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene -----
ledenvergadering wordt vastgesteld. -----
3. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene -----
ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar -
wel het recht om het woord te voeren. -----

Contributies -----

Artikel 7 -----

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie
wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. -----

Bestuur -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen, die uit hun --
midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen samen het dagelijks
bestuur. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon ---
worden verenigd. Indien dit het geval is, maakt de vice-voorzitter deel uit
van het dagelijks bestuur. -----
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd
uit de leden van de vereniging. -----
De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de --
algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De -----
algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een ----
meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen
drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste -----
bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene -----
ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een -----
raadsman doen bijstaan. -----
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie --
jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee ----
openvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De -----
bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken -----

rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onbeperkt onmiddellijk herbenoembaar.

6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
7. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 12 en 13 zoveel mogelijk van toepassing.

Artikel 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris.

Algemene ledenvergaderingen

Artikel 11

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

Toegang en stemgerechtigheid

Artikel 12

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.

5. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Leiding en notulen

Artikel 13

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Kalenderjaar

Artikel 14

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

Jaarvergadering

Artikel 15

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze ----- verplichtingen nakomen.-----

2. In de algemene jaarvergadering dient onder meer: -----
 - a. door de secretaris verslag te worden uitgebracht over de staat en de werkzaamheden van de vereniging over het afgelopen ----- verenigingsjaar;-----
 - b. door de penningmeester rekening en verantwoording gedaan te ----- worden van het geldelijke beheer over het afgelopen verenigingsjaar;
 - c. de begroting van inkomsten en uitgaven voor het eerstkomende ----- verenigingsjaar te worden vastgesteld.-----
 - d. te worden voorzien in vacatures binnen in het bestuur.-----
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het eerste lid -- aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring ----- afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het -- Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, ----- jaarlijks, een commissie van ten minste drie leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. -----
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar ----- onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar ----- desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en -- bescheiden van de vereniging te geven. -----
5. De commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken. -----
6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere ----- boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging -- door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de ----- algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.-----

Geldmiddelen-----

Artikel 16-----

De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit:-----

- a. contributie;-----
- b. vrijwillige bijdragen, waaronder donaties;-----
- c. schenkingen;-----
- d. subsidies;-----
- e. alle andere toevallende baten.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 17-----

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de ----- mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling - van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste

vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een ----- daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. -----

3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering --- slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste ----- twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële - akte is opgemaakt. -----
leder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te - doen verlijden. -----
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de ----- algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene - stemmen wordt genomen. -----
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van - statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, --- zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het --- door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 18 -----

1. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige ----- toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ----- ontbinding van de vereniging. -----
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde --- besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk - in overeenstemming met het doel van de vereniging. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening ----- blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar --- bekende baten meer aanwezig zijn. -----
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. -----
Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is ----- aangewezen. -----

Reglementen -----

Artikel 19 -----

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze --- statuten niet of niet volledig wordt voorzien. -----

2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de ----
wet of met deze statuten. -----
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het ----
bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. --

Slotbepaling -----

Artikel 20 -----

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle -----
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen --
zijn opgedragen. -----

Aanhechting stukken -----

Aan deze akte zal een exemplaar van de notulen van voormelde vergadering
worden gehecht. -----

Slot -----

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van haar is door mij, ---
notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde -----
document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Beek en Donk, gemeente -----
Laarbeek, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en een toelichting ----
daarop aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud van deze ----
akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de -----
comparante en mij, notaris, ondertekend. -----



**EHBO
Mierlo**

Secretariaat EHBO-vereniging Mierlo:

T. van Mierlo-van Hoof
Postbus 31
5730 AA MIERLO
Telefoon: 0492 663437
E.mail: T.vanmierlo@12move.nl

Verslag jaarvergadering d.d. 06-03-2001:

Mierlo, 09-03-2001

1. Opening:

De voorzitter opent om 20.10 uur de vergadering, en heet iedereen van harte welkom op de jaarvergadering in ons jubileumjaar.

Wijziging in de agenda:

Onder punt 9: Bestuursverkiezing: Aftedend: Ans van de Vorst-van Stiphout, herkiesbaar, staat: Opzegging lidmaatschap van vereniging Noord-Brabant. Dit moet agendapunt 10 worden waarna alle agendapunten met een verschuiven.

Voorwoord door de voorzitter:

- Momenteel 2 cursussen EHBO draaien welke op 12-03-2001 en 13-03-2001 hun examen afleggen, vanaf deze plaats wenst het bestuur ze alle succes toe.
- Op de 5 Mierlose basisscholen is weer begonnen met de Jeugd EHBO cursus, hierover verder later meer.
- EHBO vereniging Mierlo heeft ook het afgelopen jaar bij diverse evenementen gepost.
- Er is het vorig jaar na de jaarvergadering een commissie "Koppijn" gevormd welke tesamen met het feestcomite er zorg voor draagt dat we dit jaar een grandioos jubileumjaar tegemoet gaan. Zoals u allen weet is het jubileumjaar ingeluid op de nieuwjaarsreceptie bij de Gemeente. Hier heeft EHBO vereniging Mierlo zich middels een presentatie gepresenteerd wat zeer geslaagd was gezien de vele positieve reacties.
- Verder zijn er in het kader van ons jubileum al twee lezingen verzorgd welke zeer geslaagd waren gezien de opkomst en de interessante onderwerpen van Dr. Reijnen en Dr. Breuer.

2. Verslag jaarvergadering d.d. 14-03-2000:

Geen op- of aanmerkingen en een dankwoord aan Monique Lageman die deze nog heeft verzorgd.

3. Ingekomen stukken:

Bericht van verhindering van:

De dames:

van de Berg, de Boon, van Dijk, Hagelaar, Harks, Herpen, van de Heuvel, van Hoof, H. Meulendijks, Rooyackers, D. van der Vleuten, Heezemans en Saasen.

De heren:

van de Boomen, J. Coolen, P. Coolen, Dekker, Gruyters, Harks, W. Jacobs, Knapen, Nijs, Romonesco, Theeuwen en van der Vleuten.

4. Jaarverslag secretaris:

Jaarverslag 2000 voorgelezen en onder applaus goedgekeurd.

5. Jaarverslag penningmeester:

Na uitleg van de penningmeester wordt het verslag goedgekeurd.

6. Verslag kascontrole commissie:

Namens de kascontrole commissie maakt Frans Maas bekend dat alles er prima uitzag.

1

9

5

1

2

0

0

1

50 Jaar EHBO Mierlo

Aangesloten bij de
Nationale Bond voor EHBO

7. Verkiezing nieuw lid kascontrole commissie:

Wim Manders meldt zichzelf aan als nieuw lid, de kascontrole commissie ziet er als volgt uit:

De heer F. Maas, aftredend in 2002;

De heer C. Harks, aftredend in 2003;

De heer W. Manders, aftredend in 2004.

8. Vaststelling contributie:

Het bestuur stelt voor om de contributie gelijk te houden als afgelopen jaar.

Namelijk:

f 37,50 of 17 euro's voor leden met een incasso/machtiging;

f 40,00 of 18 euro's voor leden zonder incasso/machtiging.

9. Bestuursverkiezing:

Aftredend volgens rooster en herkiesbaar: Ans van de Vorst-van Stiphout.

Er werden 31 stemmen uitgebracht waarvan 30 stemmen voor en 1 stem blanco.

Kiescommissie: Dora Hees en Jo Vos, bedankt voor de hulp.

Ans bedankt de vereniging voor het in haar gestelde vertrouwen.

PAUZE: Ook dit jaar krijgen we weer het puntje van Jan Lammers. Jan bedankt voor het overheerlijke puntje en dit gaat gepaard met een applaus.

10. Opzegging lidmaatschap van vereniging Noord-Brabant:

Hiervoor geeft Ans het woord aan Jan Lammers. Jan Lammers geeft een uiteenzetting van het conflict tussen de Bond en het district Noord-Brabant. Verder geeft hij aan dat het bestuur van EHBO vereniging Mierlo heeft gekozen om lid te blijven van de Bond omdat we allereerst vonden dat we de leden hieromtrent moesten informeren en dat de het bestuur van mening was dat de Bond ons meer ondersteuning kan geven dan het nieuwe district. Ook mede gelet op onderscheidingen e.d. want deze kunnen alleen via de Bond bij desbetreffende leverancier besteld worden.

Vragen vanuit de vergadering:

- Adri van de Wiel: Heeft beslissing consequenties voor de vereniging. Antwoord: Neen.

- Jo Vos: Heeft district Noord-Brabant nu 2 districten. Antwoord: Neen, er komt een nieuw district bestuur en het oude district Noord-Brabant wordt een zelfstandige vereniging.

11. Wijzigingen statuten en huishoudelijk reglement:

Hiervoor wordt het woord gegeven aan Pieter Beks. Na stemming middels hand opsteken wordt goedkeuring gegeven voor het wijzigingen van de statuten en het huishoudelijk reglement en tevens wordt ieder afzonderlijk bestuurslid door de Algemene Ledenvergadering gerechtigd om de statutenwijziging vast te leggen in een notariële akte.

12. Mededelingen:

- Normaal gesproken besteden wij tijdens onze jaarvergadering aandacht aan de jubilarissen van onze vereniging.

Het bestuur heeft besloten om deze jubilarissen dit jaar te huldigen tijdens onze feestavond 5 mei a.s.

- Op 12 maart en 13 maart a.s. vinden de EHBO examens plaats, de diploma-uitreiking zal ook plaatsvinden op 5 mei a.s. op de feestavond.

- De gezamenlijke oefening met EHBO verenigingen Mierlo-Hout en Stiphout wordt gehouden op maandag 9 april a.s. te Mierlo-Hout, verzamelen om 20.00 uur Wit-Gele Kruis gebouw, Cederhoutstraat te Mierlo-Hout.

- Op zaterdag 14 april a.s. zal in de sporthal het examen Jeugd EHBO worden afgenomen. Belangstellenden zijn hierbij van harte uitgenodigd. Dit examen krijgt na afloop een feestelijk tintje in verband met ons 50-jarig jubileum.

- De jaarlijkse pleisteractie zal worden gehouden van vrijdag 27-04-2001 tot en met zaterdag 05-05-2001 en wordt georganiseerd op dezelfde wijze als voorgaande jaren. De bussen kunnen echter deze keer op vrijdagavond ingeleverd worden, dit met het oog op onze feestdag 5 mei. Vanuit de vergadering komen er vele reactie op het tijdstip dat de actie wordt gehouden in verband met vakantie. Er wordt besloten om te proberen om de pleisteractie eerder te houden.

Nieuwe datum pleisteractie: **14 april a.s. tot en met 21 april a.s.**, verdere gegevens volgt.

Programma met betrekking tot 50-jarig jubileum:

• In maart en april lezingen in zaal Den Heuvel, in het najaar staan er wederom 4 lezingen op ons winterprogramma.

• Najaar 2001 (zaterdag in september) grote oefening, waarbij de jeugd een rol zal spelen. Er zal dan een ontruimingsoefening georganiseerd worden in de Johanneschool.

• Expositie in de bibliotheek van 21 april a.s. tot en met 4 mei a.s.

• Op 5 mei a.s.:

- Receptie van 15.30 uur tot 17.00 uur in zaal Den Heuvel, waar alle leden van harte welkom zijn;

- Vanaf 20.00 uur: Grandioze feestavond voor alle leden met hun partner, uitnodiging hiervoor volgt nog,

- vanwege reserveringen ontvangen wij graag het antwoordstrookje retour voor **07-04-2001**.

- Op zondag 6 mei 2001 om 11.00 uur Heilige Mis in de H. Lucia Kerk te Mierlo.

13. Rondvraag:

Hiervan maakt niemand gebruik.

14. Sluiting:

Voorzitter sluit de vergadering en dankt iedereen voor zijn/haar komst en inbreng. Verder hoopt zij er een goed verenigingsjaar cq. jubileumjaar van te maken. Zij biedt iedereen 2 consumpties aan.


Ans van de Vorst-van Stiphout
Voorzitter


T. van Mierlo-van Hoof
Secretariaat